

南航财务发〔2023〕29号

各

因工作需要，根据《中国南方航空集团有限公司人事管理规定》（CSN-HR10-30），经财务公司支委研究并报团党组批准，现调整财务公司领导工作分工和协作关系如下：

一、 作分

财务公司班子成员工作分工遵循集体领导和个人分工负责的原则，对分管业务及党的建设和党风廉政建设负责，对负责工作承担主要领导责任，对分管、协管工作承担直接领导责任，形成抓共管、各负其责的工作格局。

总经理、党支部书记永洪同志主持财务公司全面工作，负责人力资源、改革、安全工作。

党支部书记 汉泼同志 主持财务公司党支 工作 分管综合管理 、共 团工作。

副总经理、党支 宣传委员 剑广同志 负责宣传、思想政治、企业文化建设工作 负责资 管理、董事会事务、 合规工作 分管资 管理 、 合规 董事会办公室 。

副总经理、党支 组织委员 东悦同志 负责党组织建设、党员发展、党费管理工作 负责结算、信贷、客户服务、同业业务及投资工作 分管结算 、 融业务 。

副总经理、党支 纪检委员、工会主席唐茹同志 负责纪检、工会工作 负责财务管理、科技信息与数字化建设工作 分管财务 、信息技术 。

二、 作 作

一 协作关系

永洪同志外出时 其工作由其指定班子成员代管。

汉泼同志外出时 其工作由 永洪同志代管。

剑广同志外出时 其工作由唐茹同志代管。

东悦同志外出时 其工作由 永洪同志代管。

唐茹同志外出时 其分管的工会纪检工作由 汉泼同志代管 其他工作由 剑广同志代管。

二 分管 导和代管 导同时外出时 其工作由 永洪同志负责。

三 永洪同志、 汉浞同志外出时 要向 集团公司有关
导报告 其他班子成员外出时 要向 永洪同志和 汉浞同志
报告。

四 分管 导外出时 要向代管 导移交有关工作 返回
后 代管 导要向分管 导进行工作交接。

此通知。



中国南航集团财务有限公司

2023年8月30日

抄送 各公司 业务运营各单位 总 各职能

中国南航集团财务有限公司

2023年8月30日印发
